

**Starosta Kartuski
ogłasza**

**KONKURS OTWARTY NA WYBÓR
OPERATORA PROWADZĄCEGO
KASZUBSKI INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
W KARTUZACH
W RAMACH SIECI KASZUBSKIEGO INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W BYTOWIE,
KOŚCIERZYNIE, LĘBORKU I KARTUZACH**

I. Forma konkursu

1. Konkurs prowadzony jest w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2015r. poz.4)
2. Do Konkursu nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.)

II. Pojęcie użyte w dalszej części niniejszej oferty konkursowej:

1. Powiat Kartuski, ul. Dworcowa 1, 83 – 300 Kartuzy.

Zwany dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Kartuskiego reprezentowany przez Starostę Kartuskiego Janinę Kwiecień oraz Wicestarostę Bogdana Łapę.

III. Warunki udziału w postępowaniu konkursowym

W postępowaniu mogą brać udział: osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz konsorcja tych podmiotów, prowadzące działalność gospodarczą, w zakresie zgodnym z wymogami niniejszego postępowania konkursowego.

Warunkiem przystąpienia do postępowania konkursowego jest przedstawienie:

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu konkursowym. W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten jest oceniany łącznie;
2. aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że składający ofertę nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten dotyczy każdego z podmiotów osobno;
3. aktualnego zaświadczenia właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że składający ofertę nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten dotyczy każdego z podmiotów osobno;
4. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten dotyczy każdego z podmiotów osobno;

5. oświadczenia o posiadaniu niezbędnego potencjału finansowego i kadrowego do prowadzenia działalności gospodarczej, w zakresie zgodnym z wymogami niniejszego postępowania konkursowego,
6. opis prowadzonej działalności gospodarczej wraz ze wskazaniem jej długości, w zakresie zgodnym z wymogami wskazanymi w niniejszym ogłoszeniu tj. wspierania rozwoju przedsiębiorczości oraz kopie dokumentów i referencji, niezbędnych do oceny powyższego kryterium. W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten jest oceniany łącznie.

IV. Określenie przedmiotu konkursu

IV.1. Przedmiot konkursu.

- 1) Przedmiotem konkursu jest wyłonienie Operatora prowadzącego Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości w Kartuzach, zwany dalej KIP w Kartuzach, utworzony w ramach projektu pn. „Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości szansą rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach”, dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013.
- 2) Operator będzie prowadził Inkubator zlokalizowany w:
Kartuzach przy ul. Mściwoja II 28A, w budynku o powierzchni użytkowej 743,46 m², (na działce nr 109/6 obręb 4 w Kartuzach (ul. Mściwoja II)).
- 3) Inkubator jest wyposażony w sprzęt meblowy, sprzęt komputerowy wraz ze stosownym oprogramowaniem, sprzęt multimedialny, których wykazy prezentują załączniki do projektu umowy na prowadzenie KIP w Kartuzach, stanowiące element niniejszego konkursu tj.:

Powiat Kartuski:

- Załącznik nr 2.2.1 Opis funkcjonalny - Kartuzy,
- Załącznik nr 2.2.2 Rzut parteru,
- Załącznik nr 2.2.3 Rzut piętra,
- Załącznik nr 2.2.4 Umeblowanie - parter,
- Załącznik nr 2.2.5 Umeblowanie - piętro,
- Załącznik nr 2.2.6 Zestawienie sprzętu w pomieszczeniach

IV.2. Zadania Operatora

Głównym zadaniem Operatora będzie prowadzenie KIP w Kartuzach, w tym realizacja celów Projektu pt. „Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości szansą rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach”, które określa punkt V niniejszego ogłoszenia.

Do zadań Operatora należy:

- 1) prowadzenie naboru do Inkubatora podmiotów gospodarczych prowadzących działalność gospodarczą nie dłużej niż trzy lata od zarejestrowania, zgodnie z przyjętym Regulaminem Rekrutacji.

- 2) wynajmem podmiotom przyjętym do Inkubatora zgodnie z przyjętym Regulaminem Rekrutacji (wsparcie w ramach SKIP), powierzchni biurowych wraz z ich wyposażeniem według preferencyjnych stawek określonych następująco:
 - a) w 1 roku od zarejestrowania przedsiębiorcy 50% stawki rynkowej na obszarze działania Inkubatora
 - b) w 2 roku od zarejestrowania przedsiębiorcy 60% stawki rynkowej na obszarze działania Inkubatora
 - c) w 3 roku od zarejestrowania przedsiębiorcy na rynku 80% stawki rynkowej na obszarze działania Inkubatora

Ustalenie stawki rynkowej, o której mowa w niniejszym punkcie leży po stronie Operatora i musi być każdorazowo uzasadnione, udokumentowane oraz zatwierdzone przez Radę Programową SKIP. Jej ustalenie następuje **poprzez porównanie i uśrednienie trzech (3) ofert komercyjnych podmiotów zajmujących się wynajmem powierzchni biurowej w miejscowości, w której mieści się Inkubator w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok dzierżawy.**

- 3) zorganizowanie wsparcia przez doświadczonego przedsiębiorcę (mentoring) dla firm korzystających ze wsparcia Inkubatora,
- 4) zapewnienie działalności doradczej: prawnej i podatkowej dla firm korzystających ze wsparcia Inkubatora,
- 5) pomoc w promocji przedsiębiorców korzystających ze wsparcia Inkubatora oraz ich produktów i usług, poprzez m.in. umieszczenie informacji na stronie internetowej Inkubatora, umieszczenie wizytówki firmy w obiekcie Inkubatora,
- 6) zapewnienie firmom korzystającym ze wsparcia Inkubatora doradztwa w zakresie pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych na rozwój przedsiębiorstwa,
- 7) zapewnienie firmom korzystającym ze wsparcia Inkubatora usług doradczych w zakresie zagadnień związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, przygotowaniem Biznes Planów,
- 8) wynajem sal konferencyjnych, sal spotkań wraz z ich wyposażeniem oraz innych pomieszczeń biurowych, za wyjątkiem określonych w projekcie budowlanym jako inkubatory wyszczególnione w Załączniku nr 5 do umowy, według stawek komercyjnych wszystkim zainteresowanym podmiotom w tym podmiotom nie uzyskującym wsparcia w ramach Inkubatora,
- 9) prowadzenie biur z elastycznym czasem wynajmu (coworking), obejmujących stanowiska pracy dla jednej osoby wyposażone w biurko i komputer z dostępem do Internetu,
- 10) prowadzenie usług E-biura (wirtualnego biura) oraz rejestrację firm pod adresem Inkubatora,
- 11) organizowanie szkoleń i warsztatów z zakresu tworzenia i zarządzania własną firmą,
- 12) wsparcie w nawiązywaniu kontaktów biznesowych poprzez organizowanie i prowadzenie wymiany doświadczeń oraz promocji w zakresie rozwoju przedsiębiorczości,
- 13) podstawowa obsługa kancelaryjna w szczególności w zakresie prowadzenia recepcji i punktu informacyjnego, prostych usług biurowych : drukowania, kopiowania (po cenach wg kosztu wykonania), zamieszczania podstawowych informacji (dane teleadresowe, przedmiot działalności, produkty / usługi) na stronie internetowej Inkubatora,

14) Wypełnienie przez Operatora obowiązków wynikających z :

1. Regulaminu Funkcjonowania Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości
2. Regulaminu Rekrutacji do Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości
3. Wzorów formularzy dla przedsiębiorców obowiązujących w Inkubatorze
4. Wzoru umowy zawieranej z przedsiębiorcą uzyskującym wsparcie w Inkubatorze
5. Oferty Inkubatora, przedłożonej w terminie 30 dni od dnia wyłonienia Operatora
6. W tym również:
 - a) prowadzenie korespondencji w sprawach dotyczących Inkubatora,
 - b) planowanie, przekazywanie, wdrażanie, koordynowanie i nadzorowanie wszystkich spraw związanych z kreowaniem wizerunku Inkubatora oraz SKIP w Polsce i poza jej granicami oraz innych działań promocyjnych dotyczących SKIP,
 - c) organizację imprez mających na celu promocję działalności Inkubatora oraz SKIP,
 - d) wykorzystywanie potencjału Inkubatora oraz SKIP poprzez realizowanie optymalnego programu akcji edukacyjnych, promocyjnych, informacyjnych,
 - e) prowadzenie polityki informacyjnej dotyczącej działalności Inkubatora i jego lokatorów poprzez:
 - prowadzenie strony internetowej Inkubatora, obejmującej m.in. pełne informacje o Inkubatorze, możliwościach lokalowych, warunkach zasiedlania i lokatorach Inkubatora,
 - zamieszczanie ogłoszeń, materiałów sponsorowanych i informacji w prasie lokalnej, uczelnianej, specjalistycznej,
 - organizowanie konferencji naukowych i szkoleń dla środowiska biznesu i organizacji pozarządowych, świata nauki i sektora publicznego,
 - opracowywanie i wykonywanie planów marketingowych dla Inkubatora, zarządzanie marką Inkubatora oraz SKIP,
 - utrzymywanie stałych kontaktów z mediami, sponsorami, reklamodawcami i innymi instytucjami w ramach polityki informacyjnej i Public relations (PR),
 - prowadzenie Inkubatora zgodnie z dobrymi praktykami społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR – corporates social responsibility) oraz promocję tych praktyk wśród pracowników oraz firm Inkubatora.

V. Cele projektu pt. „Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości szansą rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach”:

1. tworzenie korzystnych warunków dla rozwoju firm, na terenie powiatów: kościerskiego, bytowskiego, lęborskiego i kartuskiego, poprzez stworzenie środowiska kooperacyjnego mogącego tworzyć konkurencyjne produkty i usługi, ośrodków wspierania innowacji oraz korzystnych warunków dla rozwoju nowych firm, sprzyjaniu rozwojowi innowacyjnych przedsiębiorstw opartych na wiedzy, umiejętnościach i aktywności mieszkańców,
2. stworzenie sprawnego mechanizmu generowania, transferu i komercjalizacji innowacji, a tym samym zwiększenie liczby nowoczesnych, konkurencyjnych przedsiębiorstw gwarantujących trwałe miejsca pracy oraz wykreowanie wizerunku regionu jako atrakcyjnego inwestycyjnie,

3. stworzenie miejsca rozwoju i nabierania doświadczenia do późniejszego, samodzielnego funkcjonowania na rynku firm rewitalizujących lokalne środowisko, komercjalizujących nowe technologie, tworzących dobrobyt i pomyślny rozwój lokalnej, regionalnej i narodowej gospodarki,
4. wspieranie rozwoju nowo utworzonych i młodych firm, zwłaszcza działających w sektorze zaawansowanych technologii, poprzez oferowanie im nowoczesnej powierzchni biurowej wyposażonej w infrastrukturę, sal konferencyjno-szkoleniowych, dostępu do wirtualnego biura i nowoczesnej infrastruktury teleinformatycznej oraz usług okołobiznesowych (np. doradztwo finansowe, marketingowe, prawne, organizacyjne i technologiczne, usługi informacyjne dotyczące finansowania przedsięwzięć innowacyjnych, usługi z zakresu wspomaganie transferu technologii, systemu pośrednictwa dla poszukiwania, kojarzenia i tworzenia innowacji oraz współpracy otoczenia Inkubatora z instytucjami naukowymi),
5. tworzenie na bazie obiektu i dostępnego zaplecza instrumentów wspierających powstawanie nowych miejsc pracy dla osób bezrobotnych poprzez inkubowanie nowych i rozwój istniejących małych i średnich przedsiębiorstw, a także prowadzenie działań nakierowanych na popularyzację i wsparcie transferu technologii z uczelni do gospodarki oraz przedsiębiorczości technologicznej,
6. wypromowanie efektywnych przedsiębiorstw, które wyjdą z inkubatora w określonym czasie zdolne samodzielnie przetrwać na rynku,
7. stworzenie innowacyjnym przedsiębiorcom możliwości korzystania z większych nakładów rzeczowych, kapitału ludzkiego, wiedzy i obniżenia kosztów działalności,
8. wyrównanie dysproporcji pod względem poziomu aktywności gospodarczej i koncentracji instytucji otoczenia biznesu w regionie objętym projektem.

VI. Współpraca Operatora z Zamawiającym:

- 1) nadzór nad działalnością Operatora prowadzić będzie Rada Programowa SKIP,
- 2) Operator zobowiązany jest osiągnąć minimalny poziom liczby lokatorów KIP w Kartuzach:
 - a) 10 przedsiębiorstw, zlokalizowanych w KIP w Kartuzach do końca 2015 r. oraz do końca okresu obowiązywania dzierżawy łącznie,
- 3) Operator przeprowadzi szkolenia z wykorzystaniem komputerów będących na wyposażeniu Inkubatora dla podmiotów, w tym podmiotów nie uzyskujących wsparcia w ramach Inkubatora (na podstawie prowadzonego rejestru):
 - a) 6 szkoleń do końca 2015r. oraz do końca okresu obowiązywania dzierżawy łącznie
- 4) środki na prowadzenie SKIP lub poszczególnych Inkubatorów będą pochodzić z wpływów z bieżącej działalności,
- 5) podstawą weryfikacji działalności Operatora będą kwartalne sprawozdania merytoryczne z realizacji zadań i roczne sprawozdania finansowe składane Zamawiającemu wraz z corocznie sporządzaną pisemną inwentaryzacją wszystkich mebli, wyposażenia, sprzętu biurowego wyszczególnionych w protokołach zdawczo-odbiorczych poszczególnych Inkubatorów w terminie do dnia 31 marca każdego roku,
- 6) do współpracy z Operatorem Zamawiający deleguje przedstawiciela,
- 7) Operator będzie zobowiązany do zapewnienia trwałości celów merytorycznych przez cały okres dzierżawy trwający przez czas określony, tj. 8 lat i 6 miesięcy, przy czym bieg tego okresu jest liczony od dnia przekazania go Operatorowi w dzierżawę (protokół zdawczo-odbiorczy).

- 8) Wszelkie spory wynikłe w toku działalności SKIP pomiędzy Zamawiającym a Operatorem mogą być rozstrzygane w drodze mediacji zgodnie z przepisami art. 183¹ – 183¹⁵ Kodeksu Postępowania Cywilnego.

VII. Czynsz dzierżawny.

1. Przekazanie przez Zamawiającego i oddanie w dzierżawę obiektu Inkubatora wraz z infrastrukturą Operatorowi, nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, zawierającego szczegółowy opis obiektu Inkubatora wraz z jego wyposażeniem, placami i pozostałą infrastrukturą.
2. Za oddany Operatorowi obiekt, Operator płaci Zamawiającemu czynsz miesięczny.
3. Czynsz dzierżawny będzie naliczany począwszy od dnia rozpoczęcia okresu dzierżawy według stawki dzierżawy określonej w pkt VII ust. 5 niniejszego ogłoszenia.

Za pomieszczenia przeznaczone dla firm inkubowanych uznaje się pomieszczenia o charakterze biurowym określone w projekcie budowlanym. Wykaz pomieszczeń stanowi załącznik nr 5 do umowy.

4. Wysokość miesięcznego czynszu będzie ustalona zgodnie ze złożoną przez Operatora ofertą w Konkursie Otwartym na wybór Operatora prowadzącego KIP w Kartuzach, funkcjonującego w ramach SKIP w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach, w wyniku wyboru tej oferty przez Zamawiającego jako najkorzystniejszej.
5. Wysokość czynszu dzierżawnego obejmie całkowitą powierzchnię budynku, jego wyposażenie oraz place wokół budynku i będzie wynosić: miesięcznie zł netto (słownie.....) oraz podatek VAT wg obowiązującej stawki ,
6. Czynsz dzierżawny płatny będzie miesięcznie z dołu, do dnia 20 każdego miesiąca kalendarzowego, wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę w razie uchybienia terminowi płatności, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Stawka czynszu będzie raz do roku waloryzowana w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie I półrocza, ustalony dla potrzeb wzrostu stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych. Waloryzacja stawki będzie następować z dniem 1 stycznia każdego roku, począwszy od stycznia 2017 roku. Wskazana waloryzacja stawki nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga każdorazowej zgody Operatora ani zawierania aneksu do Umowy.
9. Operator jest zobowiązany uiszczać podatek od nieruchomości od daty protokolarnego przekazania obiektu Inkubatora. Deklarację podatkową Operator składa właściwemu organowi podatkowemu.
10. W związku z realizacją zawartej umowy Operatorowi przysługuje prawo do pobierania z tego tytułu pożytków, w szczególności czynszu, opłat za media które jest zobowiązany zapewnić w obiekcie Inkubatora we własnym zakresie (energia elektryczna, Internet, telefon) i odpłatności za inne usługi świadczone na rzecz przedsiębiorców w ramach prowadzonego Inkubatora przez okres obowiązywania umowy.
11. Operator zobowiązuje się nieodpłatnie udostępnić Zamawiającemu niewykorzystaną powierzchnię Inkubatora będącego jego własnością, po uprzedniej rezerwacji.

VIII. Opis kryteriów wyboru oferty.

Ocena złożonych ofert będzie przeprowadzona dwuetapowo tj:

- a) Pierwszy etap obejmuje weryfikację spełnienia warunków formalnych przystąpienia do postępowania konkursowego, opisanych w pkt III ogłoszenia;
- b) Drugi etap obejmuje merytoryczną ocenę przedłożonej oferty. Wybór zostanie dokonany w oparciu o sumę punktacji poszczególnych kryteriów, obliczanych wg schematu:

*liczba punktów w danym kryterium * waga danego kryterium*

Kryteria oceny ofert:

Kryterium nr 1 - stawka dzierżawy za powierzchnię budynku (waga 3)

Pierwszym ocenianym kryterium jest miesięczna stawka czynszu dzierżawnego netto ustalona dla KIP w Kartuzach, wykorzystywanego do prowadzenia działalności, wskazanej w pkt IV ogłoszenia.

Wysokość czynszu dzierżawnego obejmuje łącznie całkowitą powierzchnię budynku, jego wyposażenie oraz place wokół budynków. Czynsz dzierżawny kształtuje się w sposób następujący:

- 1) dla Inkubatora w Kartuzach: zł netto (słownie.....) oraz podatek VAT wg obowiązującej stawki - czynsz płatny na rzecz Zamawiającego, przy czym miesięczna stawka czynszu dzierżawnego netto nie może być niższa niż 500 zł.

Punktacja:

Najwyższa oferta:	3 pkt
Druga oferta:	2 pkt
Trzecia oferta:	1 pkt
Każda kolejna oferta:	0 pkt

Kryterium nr 2 - doświadczenie w zakresie przedmiotu postępowania konkursowego (waga 5)

Drugim ocenianym kryterium jest doświadczenie podmiotu uczestniczącego w postępowaniu bądź konsorcjum podmiotów w zakresie prowadzenia działalności na rzecz rozwoju przedsiębiorczości oraz poprawy konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw, w tym np. działalności: doradczej, informacyjnej, szkoleniowej, mającej na celu zwiększenie potencjału gospodarczego i rozwoju przedsiębiorczości (usługi wspierające w szerokim zakresie dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz osób fizycznych chcących rozpocząć działalność gospodarczą w szczególności przygotowywanie biznes planów oraz studiów wykonalności, szkolenia z zakresu przedsiębiorczości, pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych z funduszy Unii Europejskiej, doradztwo prawno-podatkowe) lub zarządzania (podmiotem gospodarczym, czy instytucją otoczenia biznesu, ośrodkiem, centrum, punktem bądź klubem działającym na rzecz rozwoju przedsiębiorczości albo organizacją pożytku publicznego, której profil zorientowany jest na wspieranie przedsiębiorczości).

Punktacja:

- Podmiot/Konsorcjum posiada co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie działalności wskazanej w pkt VIII Kryterium nr 2 ogłoszenia konkursowego - 3 pkt,

- Podmiot/Konsorcjum posiada co najmniej 1 rok doświadczenia w zakresie działalności wskazanej w pkt VIII Kryterium nr 2 ogłoszenia konkursowego - 2 pkt,
- Podmiot/Konsorcjum posiada do 1 roku doświadczenia w zakresie działalności wskazanej w pkt VIII Kryterium nr 2 ogłoszenia konkursowego - 1 pkt

Kryterium nr 3 - koncepcja działania KIP w Kartuzach, zgodnie z celami projektu (pisemna plus multimedialna) (**waga 8**)

Punktacja:

Najwyższa oferta:	3 pkt
Druga oferta:	2 pkt
Trzecia oferta:	1 pkt
Każda kolejna oferta:	0 pkt

Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny punktowe po zsumowaniu będą stanowiły łączną ocenę oferty.

łącznie możliwe jest uzyskanie max. 48 pkt.

Oferta, która będzie odpowiadała wymaganiom określonym w pkt. III niniejszego ogłoszenia i uzyska największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Oferent jest związany warunkami zawartymi w projekcie umowy „na prowadzenie sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach” stanowiącej załącznik do niniejszego ogłoszenia.

VIII. Informacje uzupełniające

Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kartuzach ul Dworcowa 1 83-300 Kartuzy z dopiskiem „Konkurs Otwarty na wybór Operatora prowadzącego Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości w Kartuzach” w terminie do dnia 28 grudnia 2015 r. do godziny 15.00.

Oferty, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Kartuzach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. O dacie wpływu decyduje data doręczenia oferty do siedziby Starostwa Powiatowego w Kartuzach

Nie później niż na 10 dni przed upływem terminu do składania ofert w niniejszym postępowaniu konkursowym, kandydaci na wybór Operatora prowadzącego Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości w Kartuzach mają prawo do składania zapytań będących przedmiotem niniejszej oferty.

Zapytania należy składać na piśmie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kartuzach lub na adres e-mail: **mateuszsulc@kartuskipowiat.pl** z dopiskiem „dotyczy Konkursu na prowadzenia Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości w Kartuzach”

Starosta Kartuski zastrzega sobie prawo nie udzielenia odpowiedzi na zapytania, które wpłyną po upływie w/w terminu.

Starosta Kartuski zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego konkursu bez podawania przyczyny na każdym etapie.

Informacja o wyniku konkursu podana zostanie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kartuzach (**spow.kartuzy.ibip.pl**) oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Kartuzach przy ul. Dworcowej 1.